



1. TESİS KORONAVİRÜS SORUMLUSUNUN ADI – SOYADI: Evren ERGİN

TESİS KORONAVİRÜS SORUMLUSU İLETİŞİM BİLGİSİ: 0546 441 27 51

2. TESİSTE YER ALAN GENEL KULLANIM ALANLARINDA AYNI ANDA EN FAZLA BULUNMASI GEREKEN PERSONEL/MİSAFİR SAYILARI AŞAĞIDAKİ GİBİDİR;

TESİS İÇİ SALON ADI	MAX. MİSAFİR SAYISI	MAX. PERSONEL SAYISI
RESTORAN	90	9
ÇAY BAHÇESİ	70	7

3. TESİSİMİZİN ÇAPA CAFE & RESTAURANT BÖLÜMÜ TÜM ALANLARI 08.00 – 00.00 ARASI HİZMET VERMEKTEDİR. TESİSİMİZİN TÜM ALANLARI 08.00 İTİBARI İLE HER İKİ SAATTE BİR SIRAYLA DEZENFEKTE EDİLMEKTEDİR. YEMEK SERVİSİ VERİLEN MASALAR ARASI MESAFE 1,5 METRE, YAN YANA SANDALYELER ARASI 60 CM OLACAK ŞEKİLDE DÜZENLENMİŞTİR. SERVİS PERSONELİMİZ, SERVİS ESNASINDA MESAFE KURALLARINI KORUMAYA VE TEMASTAN KAÇINMAYA ÖZEN GÖSTERECEKTİR. AÇIK BÜFE UYGULAMASI İLERİ BİR TARİHE KADAR DURDURULMUŞTUR. GENEL KULLANIM ALANLARINDA YER ALAN ÇAY/KAHVE MAKİNESİ, SU SEBİLLERİ, İÇECEK MAKİNESİ GİBİ ARAÇLARIN KALDIRILMASI VEYA MİSAFİRİN SERVİS ELEMANI ARACILIĞIYLA SERVİS ALMASI SAĞLANACAKTIR. YEMEK MASALARI, SANDALYELER, SERVİS MALZEMELERİ, ŞEKER, TUZ, BAHARAT, PEÇETE, MENÜ GİBİ MALZEMELERİN HER MİSAFİR KULLANIMINDAN SONRA ALKOL BAZLI ÜRÜNLERLE HİJYEN TEMİZLİĞİ YAPILACAKTIR.
4. YEMEK SALONLARI, LOBİ, RESEPSİYON ALANI, AÇIK ALANLARDA YER ALAN OTURMA/BEKLEME/YEME-İÇME ALANLARI, KAHVALTI SALONU DAHİL TÜM GENEL KULLANIM ALANLARI SOSYAL MESAFE PLANINA UYGUN OLARAK DÜZENLENMİŞTİR. SOSYAL MESAFEYE İLİŞKİN GEREKLİ ÖNLEMLER ALMIŞ VE TESİSİMİZ PLANA UYGUN KAPASİTEDEN FAZLA MİSAFİR KABUL EDİLMEMEYECİKTİR.
5. TESİS BÜNYESİNDE BULUNAN TÜM BÖLÜMLER İÇİN TESİS PERSONELİNE YÖNELİK TAKİP VE DENETİM ÇİZELGELERİ HAZIRLANMIŞTIR, UYGULANMA DURUMU TAKİP EDİLMEKTEDİR.
6. TÜM ALANLARIN TEMİZLİĞİ HER İKİ SAATTE BİR YAPILMAKTADIR. BU UYGULAMALARIN İZLENEBİLİRLİK KAYITLARI TUTULMAKTADIR. TUVALETLERİN ZEMİNLERİ, KLOZETLER, PİSUARLAR, LAVABOLAR, MUSLUK VE BATARYA BAŞLIKLARI, KAPI KOLLARI SIK SIK TEMİZLENİR, DEZENFEKTE EDİLİR VE İZLENEBİLİRLİK KAYITLARI TUTULMAKTADIR.

7. TESİSİN TÜM ALANLARININ (MİSAFİR ODALARI, YEMEKHANE/RESTORAN, MUTFAKLAR, ORTAK KULLANIM ALANLARI VB. DAHİL) TEMİZLİĞİNDE PERSONEL TARAFINDAN UYULACAK STANDARTLAR,
 - a) BU ALANLARIN TEMİZLİĞİ İÇİN SU VE DETERJAN İLE TEMİZLİK YAPILDIKTAN SONRA KULLANILMALIDIR.
 - b) TESİS PERSONELİ TIBBİ MASKE TAKMALIDIR. MASKENİN BURUN, AĞIZ VE ÇENEYİ DE KAPATACAK ŞEKİLDE TAKILMASI, DIŞ YÜZEYİNE DOKUNULMAMASI, DOKUNULUR İSE ALKOL İÇERİKLİ EL ANTİSEPTİKLERİ İLE EL HİJYENİ SAĞLANMASI GEREKMEKTEDİR. MASKE ÖN YÜZÜNE DOKUNULMADAN YANLARDA YER ALAN LASTİKLERİNDEN, BAĞCIKLİ İSE BAĞCIKLARINDAN TUTULARAK ÇIKARTILMALI VE EL HİJYENİ SAĞLANMALIDIR.
 - c) EL TEMİZLİĞİNE DİKKAT EDİLMELİDİR. ELLER SIKLIKLA EN AZ 20 SANİYE BOYUNCA SABUN VE SUYLA YIKANMALI, SABUN VE SUYUN OLMADIĞI DURUMLARDA ALKOL BAZLI EL ANTİSEPTİKLERİ KULLANILMALIDIR.
 - d) HERHANGİ BİR VİRAL SOLUNUM YOLU ENFEKSİYONU GEÇİRMekte OLAN KİŞİNİN ÖKSÜRME VEYA HAPŞIRMA SIRASINDA BURUN VE AĞZINI TEK KULLANIMLIK KÂĞIT MENDİL İLE ÖRTMESİ, KÂĞIT MENDİLİN BULUNMADIĞI DURUMLARDA İSE DİRSEK İÇİNİ KULLANMASI, MÜMKÜNSE KALABALIK YERLERE GİRMEMESİ, EĞER GİRMEK ZORUNDA KALINIYORSA AĞIZ VE BURNUNU KAPATMASI, MÜMKÜNSE CERRAHİ (TIBBİ) MASKE KULLANMASI ZORUNLUDUR.
 - e) ODALAR VE DİĞER KAPALI ALANLARDAKİ CAMLAR GÜNLÜK RUTİN TEMİZLİK ESNASINDA AÇIK OLMALI VE TEMİZLİK SONRASI EN AZ 1 SAAT HAVALANDIRILMAKTADIR. ODA TEMİZLİĞİNİ YAPACAK KİŞİNİN ELLERİNİ YIKADIKTAN SONRA ELDİVEN GİYMESİ VE TEMİZLİĞİ ELDİVENLİ ELLERLE YAPMASI GEREKLİDİR. HER ODA TEMİZLİĞİNDEN SONRA ELDİVEN ÇIKARTILMALI ELLER UYGUN ŞEKİLDE YIKANMALI VE BİR SONRA ODA TEMİZLİĞİNDEN ÖNCE YENİ ELDİVEN GİYİLMELİDİR.
 - f) MİSAFİRİN KULLANDIĞI TEKSTİL (NEVRESİM, ÇARŞAF, HAVLU VB.) ÜRÜNLERİ KATLANARAK BOHÇALANMALI, BU İŞLEM SIRASINDA TOZ VE PARTİKÜL OLUŞUMUNA İZİN VERMEYECEK (ÇIRPMA VE SİLKELEME YAPILMAMALIDIR) ŞEKİLDE TOPLANMALIDIR.
 - g) SALGIN SÜRESİNCE TESİSÇE BELİRLENEN KORONOVİRÜS SORUMLUSU TARAFINDAN KONTROLLER SÜREKLİ SAĞLANACAKTIR. SAĞLIK BAKANLIĞI, KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI, BALIKESİR VALİLİĞİ İL HIFZISSİHHA KURULU KARARLARINDAKİ YENİ GELİŞMELER OLMASI HALİNDE, GÜNCEL TEDBİRLER İŞ GÜVENLİĞİ PERSONELİMİZLE, TÜM PERSONELE EĞİTİM VERİLECEKTİR VE İMZA ALTINA ALINACAKTIR.
8. TESİSLERDE KONAKLAYAN MİSAFİRLERİN KONAKLAMA SÜRELERİ BİTTİKTEN SONRA ODANIN TEMİZLİĞİ/DEZENFEKTE EDİLMESİ VE HAVALANDIRILMASI, AYNI ODAYA YENİ MİSAFİRİN KABULÜNE İLİŞKİN PROSEDÜRLER;
 - a) MİSAFİRLER ODADAN AYRILDIKTAN SONRA, ODA EN AZ 2 SAAT DOĞAL ŞEKİLDE HAVALANDIRILMALIDIR.
 - b) MİSAFİR ODASI TEMİZLİĞİ İÇİN SU VE DETERJAN İLE TEMİZLİK YAPILDIKTAN SONRA DEZENFEKTE EDİLMEKTEDİR.
 - c) HAVALANDIRMA VE KLİMA SİSTEMİNİN STERİLİZASYONU SAĞLANMAKTADIR. ODALARDA BULUNAN TELEVİZYON VE KLİMA KUMANDALARI, KAPI VE PENCERE KOLLARI İLE ÇEKMECE KULPLARI GİBİ MİSAFİRLERİN SIKLIKLA TEMAS ETTİĞİ/EDEBİLECEĞİ TÜM NOKTALAR MİSAFİR TESİSTEN AYRILDIĞINDA 7. MADDEDE BELİRTİLEN HÜKÜMLERE UYGUN OLARAK TEMİZLENMEKTEDİR.
 - d) HER ODANIN TEMİZLENME VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ SONRASI KAT GÖREVLİSİ PERSONEL TEMİZLİK BEZİ, MASKE VE ELDİVENLERİNİ DEĞİŞTİRMEK ZORUNDADIR.
9. MİSAFİRLERİN VE PERSONELİN TESİSİN TÜM ALANLARINI KULLANIRKEN UYMALARI GEREKEN SAĞLIK VE HİJYEN KURALLARI HAKKINDA BİLGİLENDİRİLMESİ TESİS GİRİŞLERİNDE YAPILMAKTADIR VE BU KURALLARIN PERSONELE TEBLİĞİ YAPILMIŞTIR.
10. MİSAFİR VE PERSONELDE HASTA, SEMPTOMLU, ŞÜPHELİ DURUMLARIN VARLIĞI VE ACİL HALLERDE EN YAKIN HASTANE BİLGİLERİ;

- ERDEK NEYYİRE SITKI DEVLET HASTANESİ – HÜKÜMET CAD. NO: 3 ERDEK / BALIKESİR - (0266) 835 10 77
- BANDIRMA DEVLET HASTANESİ – BURSA ÇANAKKALE YOLU 6.KM BANDIRMA / BALIKESİR - (0266) 738 00 22.

11. HASTALIK BELİRTİLERİ GÖSTEREN PERSONEL/MİSAFİRLE İLGİLENECEK (BU KİŞİLER 24 SAAT ESASINA GÖRE GÖREV YAPACAKTIR.)TESİS GÖREVLİSİNİN;

ADI- SOYADI: EVREN ERGİN

İLETİŞİM BİLGİSİ; 0546 441 27 51

TESİS GÖREVLİSİNİN ŞÜPHELİ VEYA POZİTİF VAKA DURUMDA OLAN KİŞİLERE YAKLAŞIMI AŞAĞIDAKİ ŞEKİLDE UYGULANACAKTIR; DİĞER KONUKLARDAN İVEDİLİKLE AYRILIP, MASKE TAKILMASI SAĞLANARAK SAĞLIK BİRİMİNE (VARSA OTELDEKİ YOKSA EN YAKINDAKİ SAĞLIK BİRİMİ) BAŞVURMALARI SAĞLANIR. KİŞİ İLE AYNI ODAYI PAYLAŞANLARIN CERRAHİ (TIBBİ) MASKE TAKMASI SAĞLANIR. EĞER OLASI OLGUYA REFAKAT ETMEZLERSE ODALARINDA İZOLE EDİLMELERİ SAĞLANIR. KİŞİNİN BAŞVURDUĞU SAĞLIK BİRİMİ TARAFINDAN, İL/İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ BULAŞICI HASTALIKLAR BİRİMİNE İVEDİLİKLE BİLGİ VERİLİR. BULAŞICI HASTALIKLAR BİRİMİ, OLASI OLGU YÖNETİM ŞEMASINA GÖRE OLGUYU YÖNETİR. TEMASLILARINI SAPTAYARAK, TEMAS ÖZELLİKLERİNE GÖRE (YAKIN TEMASLI, TEMASLI) GEREKLİ İZLEM PROSEDÜRLERİNİ BAŞLATIR.

12. COVID-19 TANISI KESİNLEŞEN HASTANIN ODASI 24 SAAT SÜREYLE HAVALANDIRILIR VE BOŞ TUTULMASI SAĞLANIR, SONRASINDA TEMİZLİK PERSONELİ MASKE, ELDİVEN, SİPERLİK DETAYLI BİR ŞEKİLDE SU VE DETERJANLA TEMİZLER. BU İŞLEMLER SONRASINDA ODAYA YENİ KİŞİ ALINABİLİR. ODA TEMİZLİĞİ ESNASINDA TEMİZLİK GÖREVLİSİNİN KULLANDIĞI EKİPMANLAR MUTLAKA DEĞİŞTİRİLİR.
13. TESİS İÇİ SALGIN TEDBİR PLANI KAPSAMINDA UYULACAK KURALLAR TESİSİMİZ GİRİŞLERİNDE, LOBİ, MİSAFİR ODALARI, RESTORAN GİRİŞLERİ, AÇIK ALANLARINA ASILMIŞTIR. İNTERNET SİTEMİZ OLAN WWW.ERDEKALEVOKOTEL.COM SİTESİNDE BAHSE KONU OLAN PLAN YAYINLANMIŞTIR.
14. “TESİS İÇİ SALGIN TEDBİR PLANI” KAPSAMINDA, MİSAFİRLER TARAFINDAN KULLANILACAK KONAKLAMA TESİSİNİN BÜNYESİNDE BULUNAN TÜM BÖLÜMLER/ALANLAR İÇİN BU GENELGE KAPSAMINDA UYULMASI GEREKEN TÜM KURALLARIN DENETİMİNDEN SORUMLU PERSONEL GÖREVLİNDİRMESİ; TÜM BÖLÜMLERİ DENETLEME GÖREVLİSİ EVREN ERGİN’ DIR.